

## **ANUNȚ PENTRU ACTIVITĂȚI SECRETARIAT**

**pe perioada vacanței din perioada 06-09.04.2026**

Studentii pot solicita o adeverință de student în mediul online dacă trimit e-mail pe adresa facultății (f-mi@unitbv.ro) de pe e-mailul instituțional (de student), prin care solicita aceasta. Adeverințele vor fi trimise solicitanților scanate.

Ex de e-mail

Subsemnatul ....., student în anul ..... la specializarea ..... cursuri de licență/master .....la cursuri cu frecvența sau ID ..... solicit o adeverință de student fiindu-mi necesara la .....

Titlul e-mailului – Solicitare adeverinta.

La **Casa de pensii** nu se acceptă adeverințe scanate. Pentru aceste adeverințe studentul se va prezenta la Secretariat în timpul programului cu publicul.

Pe perioada vacantei **nu se eliberează** adeverințe speciale, situații școlare, duplicate de pe acte de studii etc.

Pentru ridicarea diplomei de licență/master, absolvenții se vor programa la Rectorat - Biroul acte de studii, online pe site-ul universitatii [www.unitbv.ro](http://www.unitbv.ro) la rubrica STUDENTI – ELIBERAREA ACTELOR DE STUDII. Absolventii se vor prezenta la Secretariat facultate - în intervalul orar afișat - pentru ridicarea suplimentului la diplomă (este anexă la diplomă) înainte de a se prezenta la Rectorat. Diploma de licență / master nu se eliberează la Biroul Acte de studii dacă absolventul nu are suplimentul diplomei asupra sa.