Universitatea
Transilvania
din Brașov

SENATUL UNIVERSITĂȚII
Bulevardul Eroilor 29, 500036 - Brașov
tel.: (+40) 268.415.064 | fax: (+40) 268.415.064
presedintele-senatului@unitbv.ro

REGULAMENT
privind organizarea şi funcționarea căminelor studențești

Prezentul Regulament stabileşte modul de organizare, administrare şi funcționare a căminelor destinate cazării studenților (inclusiv studenților Erasmus și a altor studenți internaționali). Conținutul prezentului regulament a fost elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 1/2011 cu modificările şi completările ulterioare;
- Codul drepturilor şi obligațiilor studentului din Universitatea Transilvania din Braşov;
- Carta Universității Transilvania din Braşov.

Capitolul 1. Dispoziții generale

Art. 1 Căminele studențeşti sunt unități aflate în proprietatea, administrarea şi folosința Universității Transilvania din Braşov, unități care asigură condiții de viață şi studiu pentru studenți. Acestea funcționează pe întreaga perioadă a anului universitar. Administrarea căminelor studențeşti se face de către un administrator (angajat al Universității Transilvania) împreună cu Comitetul de cămin ales anual din rândul studenților cazați în cămin.

Art. 2 (1) La nivelul fiecărei facultăți se constituie o Comisie de cazare care are obligația de a analiza toate cererile de cazare, de a întocmi listele cu studenții care vor beneficia de cazare conform criteriilor de cazare adoptate şi de a transmite listele *Prorectoratului cu Studenții şi legătura cu mediul economic şi socio – cultural* (ProSME) şi Serviciului Cămine, cu cel puțin patru zile înainte de începerea cazărilor. (2) Facultățile pot efectua schimburi de locuri de cazare în cămine în funcție de solicitări, în limita locurilor disponibile, în termen de 10 zile calendaristice de la începerea anului universitar. (3) Se recomandă ca studenții rude să primească loc de cazare în aceeaşi cameră sau cel puțin în acelaşi cămin. În cazul în care, pentru îndeplinirea acestei recomandări este necesar un schimb de locuri de cazare, acesta se va face la nivelul comisiilor de cazare a facultăților implicate. (4) În situația în care o facultate consideră că nu poate acoperi numărul total de locuri de cazare ce îi revin cu studenții proprii, aceasta va pune la dispoziția *Consiliului pentru probleme social – studențeşti* (Co – STUDENT) locurile disponibile, pentru a fi redistribuite celorlalte facultăți, conform algoritmului de distribuire a locurilor de cazare pe facultăți.

Capitolul 2. Repartizarea studenților în cămine

Art. 3 Universitatea Transilvania din Braşov dispune de locuri de cazare în cele treisprezece cămine studențeşti.

Art. 4 Repartizarea studenților fiecărei facultăți în camere se face exclusiv de către Comisia de cazare a facultății care este formată din Prodecanul responsabil de activitatea studenților, Secretarul şef al facultății şi minim doi studenți, dintre care cel puțin unul este membru al Senatului universității.

Art. 5 Comisia de cazare pe facultate funcționează pe durata întregului an universitar şi are obligația de a respecta cadrul general al prezentului regulament. Pentru cazurile în care comisia de cazare pe facultate nu va putea răspunde clar unei cereri de orice fel venită din partea unui student, aceasta se va adresa *Prorectorul cu Studenții şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural.*

Art. 6 Pe locul studenților plecați la studiu în cadrul programelor de mobilități Erasmus+ în primul semestru al anului universitar, care au obținut dreptul de cazare, se pot caza alți studenți, de la aceeaşi facultate, până la întoarcerea studentului plecat. Studentul cazat pe unul din aceste locuri va fi înştiințat că perioada de cazare este de numai un semestru. În situația eliberării unui alt loc de cazare, studentul în cauză va fi recazat pe acel loc. Pe locul studenților plecați la studiu în cadrul programelor de mobilități Erasmus+ în al doilea semestru al anului universitar, care au obținut dreptul de cazare nu se pot caza alți studenți până la întoarcerea din deplasare.

Art. 7 În căminele Universității Transilvania din Braşov pot fi cazate următoarele categorii de studenți de la programele de licență, masterat şi doctorat, în următoarea ordine de priorități:

a) studenții străini bursieri ai statului român şi cei incluşi în mobilitățile internaționale şi interuniversitare;

b) studenții orfani de ambii părinți, cei proveniți din case de copii sau din plasament familial;

c) studenții ale căror familii realizează venituri pe membru de familie situate sub venitul minim garantat conform legii;

d) studenții care se află în evidențele dispensarului studențesc şi atestă, cu certificate medicale vizate de medici specialişti, că suferă de una dintre afecțiunile prevăzute de HG 558/1998, Anexa 2, art. 8, lit. c), şi anume: TBC, diabet, boli maligne, sindroame de malabsorbție gravă, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, insuficiență renală cronică, epilepsie, glaucom, boli imunologice, infestare cu virusul HIV sau sunt bolnavi de SIDA (netransmisibili), spondiloză, paralizii şi alte handicapuri locomotorii;

e) studenții români integralişti de la programele de licență, masterat şi doctorat finanțați de la buget, precum şi studenții străini fără bursă şi fără taxă, în funcție de situația şcolară (au prioritate la cazare toți cei care au locuit în cămin în anul anterior şi se regăsesc pe listele de precazări);

f) studenții familişti, în limita locurilor disponibile;

g) studenții români sau străini cu taxă;

h) studenții care s-au remarcat prin activități organizatorice şi de voluntariat (membri în asociațiile studențeşti, reprezentanți ai studenților).

Art. 8 Modalități de sprijin pentru studenții care nu au primit cazare în cămin.
Studenții care locuiesc în alte spații decât căminele instituțiilor de învățământ de stat li se acordă subvenția individuală de cazare, conform Legii 524/2004, dacă îndeplinesc următoarele condiții:

a) este student la cursurile de zi, pe locurile bugetate şi prezintă adeverință de la facultate în acest sens;

b) prezintă un dosar care conține copia după contractul de închiriere pentru suprafețe cu destinația de locuință, înregistrată la Administrația Finanțelor Publice ale județului Braşov;

c) prezintă o copie după cartea de identitate din care să rezulte unde locuieşte în municipiul Braşov;

d) acte doveditoare din care să rezulte veniturile brute lunare pe membru de familie, care însumate nu depăşesc salariul minim brut pe economie;

Art. 9 Nu pot primi loc de cazare în cămine:

a) studenții împotriva cărora există dovezi că au înstrăinat locul de cazare;

b) studenții care au fost sancționați pentru abateri de la prevederile prezentului regulament și prevederile altor regulamente ale universității;

c) studenții care au manifestat un comportament necivilizat față de personalul universității (cadre didactice, personal administrativ etc);

d) studenții care la data încheierii sesiunii de examene de toamnă (sesiunea de restanțe I din toamnă, nu cea de reexaminări!) au mai mult de două restanțe;

e) studenții care locuiesc în Brașov și în localitățile din imediata vecinătate (până la limita de 30 km distanță) a municipiului Brașov conform metodei de calcul a distanțelor folosită în universitate.

f) studenții care au săvârșit fapte penale sau contravenționale în cămine, în incinta spațiilor de învățământ ale universității sau în zonele adiacente acestora.

Prioritatea la cazare prezentată în cadrul art. 7 este condiționată de prevederile prezentului art. 9, decizia fiind la nivelul Comisiei de cazare pe facultate.

Art. 10 Locul de cazare se preia personal de fiecare student, pe baza actului de identitate. La cazare se completează şi se semnează contractul de închiriere, anexele sale şi contractul pentru viza de reşedință.

Art. 11 Redistribuirea locurilor rămase libere după primele două etape specifice calendarului cazărilor se va face de către Serviciul Cămine.

Art. 12 Administratorii de cămine vor raporta lunar către Serviciul Cămine şi acesta către Comisia de cazare a facultății, studenții care nu folosesc spațiul de cazare repartizat de către facultate. Comisia de cazare a facultății analizează şi poate dispune încetarea derulării contractului de cazare al studentului(ei) în cazul în care condițiile prezentului regulament nu sunt respectate.

Art. 13 Contestațiile referitoare la cazare se depun la secretariatele facultăților în primele 2 zile de la afişarea listelor de cazare.

Capitolul 3. Drepturile şi îndatoririle persoanelor care locuiesc în cămin

Art. 14 Studenții cazați în cămin au dreptul:

a) să facă sugestii şi propuneri administrației căminului, Serviciului Cămine şi instituției de învățământ superior în legătură cu îmbunătățirea condițiilor de viață şi de studiu în cămin;

b) să participe la toate acțiunile organizate în cămin, indiferent de natura lor; să utilizeze sălile de lectură, oficiile, băile şi celelalte spații destinate folosirii în comun;

c) să beneficieze de serviciile Internet din cămin;

d) să folosească instalațiile şi obiectele de uz comun din inventarul căminului;

e) să sesizeze administrației orice situație care vine în contradicție cu prevederile prezentului regulament şi cu normele sociale de convieţuire în cămin;

f) să primească vizite în condițiile reglementate de prezentul regulament.

Art. 15 Studenții cazați în cămine pot primi vizite în următoarele situații:

a) în timpul zilelor lucrătoare ale săptămânii între orele 7:00 – 23:00, în condițiile în care numărul orelor de vizită nu deranjează colegii de cameră;

b) pe perioada sfârşitului de săptămână vizitele se pot extinde, pentru o singură persoană venită în vizită, cu acordul administrației şi al colegilor de cameră, după ora 23:00. În acest sens studentul va înainta o cerere scrisă către administrație, care poate refuza solicitarea în funcție de circumstanțe;

c) studentul care solicită cazarea unei persoane în cămin va achita la casieria universității contravaloarea cazării în condițiile stabilite de Serviciul Cămine;

d) studentul care primeşte vizita unor persoane străine sau aduce persoane străine în cămin, este responsabil de comportamentul acestora şi îşi va asuma răspunderea pentru orice încălcare de către acestea a prevederilor prezentului regulament, suportând personal sancțiunile prevăzute de acesta.

Art. 16 Persoanele cazate în cămin au următoarele obligații:

a) să respecte îndatoririle care le revin prin răspunderea contractuală (contractul de închiriere);

b) să participe la întreaga activitate de întreținere a căminului şi să păstreze curățenia în toate spațiile căminului;

c) să prezinte o ținută şi un comportament civilizat şi să colaboreze cu structurile abilitate, luând atitudine față de actele de indisciplină săvârşite în cămin;

d) să utilizeze în mod corespunzător bunurile din inventar, instalațiile electrice şi sanitare puse la dispoziție;

e) să păstreze liniştea necesară atmosferei de odihnă şi studiu;

f) să păstreze ordinea şi curățenia în cameră şi în spațiile comune;

g) să anunțe de urgență (prin telefon) poliția de campus, echipa de intervenție rapidă (de pază), organele specializate (poliție, pompieri, ambulanță) în situația apariției unor situații de urgență (conflicte, accidente, inundații, distrugeri, infracțiuni, contravenții, defecțiuni etc.).

h) să facă curățenie generală în cameră la plecarea în vacanță;

i) să restituie integral şi în bună stare bunurile primite în inventar;

j) să sesizeze administrația căminului pentru orice abatere de la prevederile prezentului regulament;

k) să se legitimeze cu cartea de identitate şi legitimația de cămin la solicitarea personalului autorizat de către conducerea universității să exercite controlul în cămin sau, la solicitarea organelor de poliție din campus;

l) să plătească integral instituției de învățământ, taxa de cămin pentru luna în curs, în a doua jumătate a lunii anterioare (perioada 15 – 30 a lunii anterioare), cu excepția taxei pentru luna octombrie care poate fi făcută până în data de 5 a acestei luni. În primele 5 zile de la depăşirea acestui termen se vor percepe penalizări de 0,5% pe zi din valoarea totală a taxei. Depăşirea acestui termen atrage după sine rezilierea contractului de închiriere. Taxa lunară este aceeaşi (întreagă) indiferent de numărul de zile de cazare a studentului în luna respectivă. Cazurile speciale (care vizează studenții spitalizați – vezi Capitolul 5 - art. 33, plecați în plasamente de practică etc.) se analizează şi se rezolvă de către Serviciul Cămine. Studenții Erasmus (incoming) care optează pentru cazare în căminele universității au obligația de a plăti taxa de cămin în acelaşi mod ca şi ceilalți studenți; pentru prima lună aceştia plătesc taxa în maxim 5 zile lucrătoare de la sosire.

m) să vizeze lunar, la administratorul căminului, legitimația de cămin;

n) să părăsească spațiul de cazare, în situația în care îşi pierd calitatea de student, în termen de maxim 10 de zile calendaristice de la emiterea deciziei de exmatriculare;

o) să vegheze la asigurarea utilizării raționale a energiei electrice, apei şi a materialelor puse la dispoziție;

p) să răspundă material pentru lipsurile şi deteriorările aduse camerei şi bunurilor din cameră şi încăperilor de uz comun. Răspunderea materială şi disciplinară pentru lipsurile şi deteriorările produse bunurilor din cameră revine vinovatului, iar în cazul neidentificării acestuia este solidară pentru toți titularii de contract din cameră;.

Art.17 Persoanelor cazate în cămin le sunt interzise:

a) înstrăinarea sau tentativa de înstrăinare a locului de cămin;

b) tulburarea liniştii şi ordinii publice în cămine şi în zonele adiacente;

c) comercializarea băuturilor alcoolice în cămine şi în zonele adiacente;

d) desfăşurarea oricărui gen de activitate cu caracter comercial;

e) fumatul, în spațiile de cazare şi pe holurile căminelor;

f) practicarea jocurilor de noroc;

g) aruncarea în spațiile care nu au destinația depozitării resturilor menajere şi în jurul căminului a ambalajelor şi a resturilor menajere şi degradarea spațiilor verzi;

h) depozitarea gunoiului menajer pe holul şi în oficiile căminului;

i) introducerea în cămin a animalelor;

j) consumul de alcool, în spațiile comune şi în zonele adiacente căminelor, cu excepția manifestărilor organizate cu acordul administrației şi al organelor de poliție;

k) folosirea căii de acces pe acoperişul căminului;
l) folosirea aparatelor electrice artizanale şi a buteliilor de gaz;
m) prepararea hranei în camere;
n) lipirea afişelor şi anunţurilor în locurile care nu sunt special amenajate;
o) distrugerea mobilierului din camera și din spațiile comune sau distrugerea altor bunuri (camere de luat vederi, chiuvete, dușuri, ferestre, uși, elemente de iluminat, pereți etc.).

Art. 18 Pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament, la propunerea administrației căminului, Serviciul Cămine va aplica, în funcție de gravitatea abaterilor, una dintre următoarele sancțiuni:
a) avertisment scris;
b) excluderea din cămin pe perioada anului universitar în curs;
c) excluderea din cămin şi pierderea definitivă a dreptului de cazare pe durata studiilor;
Sancțiunile se comunică în scris studentului şi conducerii facultății, coordonatorului Erasmus după caz.

Art. 19 Studenții sancționați au dreptul să conteste hotărârea de sancționare, în termen de două zile, termen calculat de la data comunicării hotărârii de sancționare, la organul ierarhic superior celui care l-a sancționat. Contestațiile celor sancționați se soluționează în termen de trei zile de la înregistrarea lor, după consultarea Biroului Consiliului pentru probleme social - studențești condus de *Prorectorul cu Studenții şi legătura cu mediul economic şi socio - cultural*, a administratorului căminului şi audierea studentului sancționat. Audierea celui în cauză este obligatorie.

Capitolul 4. Comitetul de cămin

Art. 20 Pentru o mai bună conlucrare între studenți şi administrația căminelor, conducerile facultăților şi conducerea universității, studenții căminişti vor fi reprezentați de un Comitet de cămin.

Art. 21 Comitetul de cămin este format din 3 membri, cu excepția căminului 14 pentru care comitetul cuprinde 4 membri. Comitetul de cămin are următoarea componență: preşedinte, vicepreşedine/vicepreşedinți şi administratorul căminului care este membru, dar nu poate fi preşedinte. Componența comitetului se definitivează până la data de 31 octombrie a fiecărui an universitar. Preşedintele deleagă responsabilități pentru vicepreşedinți, în sensul repartizării palierelor de lucru. Legătura între conducerile comitetelor de cămin şi conducerea universității este asigurată de un student coordonator, stabilit de *Prorectorul cu Studenții şi legătura cu mediul economic şi socio – cultural.*

Art. 22 Pentru stabilirea preşedinților și a vicepreşedinților, anual, în prima jumătate a lunii octombrie, studenții doritori îşi depun candidatura la administrația căminului în care sunt cazați. Îşi pot depunde candidatura studenții cetățeni români cu domiciliul stabil în România, înmatriculați la ciclul de licență (cu excepția anului I de studii) și master, de preferință integralişti. Candidaturile se afişează la avizierul fiecărui cămin de către administrator. Membrii studenți ai Comitetului de cămin sunt selectați de către o comisie formată din: şeful Serviciului Cămine, administratorul căminului, prodecanii cu studenții din facultățile ai căror studenți ocupă minim 20% din locurile de cazare din căminul respectiv. Selecția se efectuează în funcție de situația şcolară a candidaților în anul universitar anterior, evaluată la 30 septembrie, studentul cu cea mai mare medie fiind numit preşedinte de cămin. În situații de egalitate departajarea este făcută după media de admitere la facultate. În situația inexistenței unor candidați integralişti, primul criteriu de departajare va fi numărul examenelor restante la 30 septembrie și cel de-al doilea media de admitere la facultate.

Art. 23 Pentru vizualizarea accesului în cămine, a spațiilor comune şi a zonelor limitrofe din exteriorul acestora, membrii Comitetului de cămin au la dispoziție sistemul CVCI (Camere Video cu Circuit Închis). Gestionarea

sistemului CVCI aferent fiecărui cămin este făcută de administratorul căminului, în colaborare cu o persoană desemnată de Direcția general - administrativă a universității și coordonatorul Biroului IT.

Art. 24 Comitetul de cămin funcționează doar pe durata anului universitar în care s-a constituit. Fiecare administrator de cămin, raportează lunar şefului Serviciului Cămine, îndeplinirea sarcinilor specifice membrilor studenți ai Comitetului de cămin. Membrii Comitetului de cămin care nu-şi îndeplinesc sarcinile, vor fi revocați de şeful Serviciului Cămine. Înlocuirea oricărui membru student al comitetului de cămin presupune parcurgerea etapelor prezentate la art. 22.

Art. 25 Comitetul de cămin:

a) acționează pentru asigurarea ordinii şi a liniştii în cămin; în cazul în care Comitetul de cămin se dovedeşte incapabil să asigure ordinea şi linistea în cămin, va fi înlocuit.

b) acționează pentru păstrarea curățeniei în cămin. Comitetul de cămin are obligația de a acționa pentru identificarea studenților care nu respectă cerințele în acest sens şi de a lua măsurile necesare.

c) acționează pentru respectarea cerințelor privind prevenirea incendiilor. Comitetul de cămin trebuie să cunoască starea reală din fiecare cameră şi să acționeze pentru respectarea obligațiilor stabilite în acest regulament.

d) comunică administratorului de cămin solicitările studenților în ceea ce priveşte completarea dotării căminului;

e) propune, împreună cu administratorul căminului principalele reparații şi amenajări la clădiri şi instalații, repararea mobilierului şi înlocuirea cazarmamentului;

f) previne şi mediază, în limitele colegialității şi bunei convieţuiri, conflictele care pot apărea între studenții cazați în cămin;

g) cooperează cu poliția în cazul unor acte de violență sau de distrugeri;

h) anunță de urgență organele specializate (poliție, pompieri, ambulanță) precum și pe studentul coordonator în situația apariției unor situații de urgență (conflicte, accidente, inundații, distrugeri, infracțiuni, contravenții, defecțiuni etc.).

i) colaborează cu biroul IT pentru buna funcționare a sistemului de supraveghere video a căminelor și pentru buna funcționare a sistemului de acces în cămine pe bază de cartelă de acces şi are datoria de a anunța, în cel mai scurt timp, la serviciul tehnic al universității, orice defecțiune apărută la aceste sisteme.

j) studentul coordonator şi preşedinții de cămin participă la şedințele Co - STUDENT programate şi anunțate de *Prorectorul cu Studenții şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural* şi asigură legătura între Comitetul de cămin şi administrator.

Art. 26 Președinții și vicepreședinții comitetelor de cămin pot primi burse speciale pentru membrii studenți ai comitetelor de cămin, din fondul de burse al universității, conform Regulamentului de burse și alte forme de sprijin material, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

Capitolul 5. Dispoziții finale

Art. 27 (1) Pe durata vacanțelor, căminele au regimul stabilit de către Prorectoratul cu Studenții și legătură cu mediul economic și socio - cultural și Biroul de coordonare Co – STUDENT. Pot fi cazați în căminele studențești numai studenții care au primit cazare la începutul anului universitar și au locuit în cămin și în timpul perioadelor de activități didactice, cu condiția justificării șederii (ca de exemplu, participarea la programul de practică sau alte activități în folosul universității sau angajarea în perioada vacanței). Numărul de locuri disponibile pentru cazare în perioada vacanței de vară este stabilit anual, de şeful Serviciului Cămine împreună cu Directorul General Administrativ, în funcție de lucrările planificate.

(2) Studenții care solicită cazare în perioada vacanțelor, vor depune o cerere de regulă până la data de 20 iunie, la administratorii de cămine, care, împreună cu şeful Serviciului Cămine, o vor analiza și vor decide aprobarea sau respingerea acesteia.
(3) Studenții rămași pe perioada vacanței de vară în cămine vor achita anticipat taxa de cazare, conform tarifelor aprobate de Senatul universității.
(4) Studenții care desfășoară practica inclusă în planul de învățământ, beneficiază de cazare pe această perioadă în aceleași condiții ca pe parcursul anului universitar.
(5) În situația în care numărul de solicitări de cazare pentru perioada vacanței de vară depăşeşte numărul de locuri disponibile, cazarea se efectuează în baza situației școlare aferente semestrului I.

Art. 28 Având în vedere că intervențiile programate în zona căminelor studențești se fac, în special, în perioada vacanțelor, studenții care beneficiază de cazare, semnează un acord privind plata integrală a taxei lunare de cămin și acceptarea posibilelor neajunsuri generate de intervențiile programate (reparații/reabilitări instalații încălzire și apă rece/caldă, camere, spații comune, băi etc.).

Art. 29 Studenții orfani de ambii părinți, cei proveniți de la casele de copii sau din plasament familial, pot beneficia de gratuitate la cazare şi în perioada vacanțelor, la propunerea Consiliului de Administrație şi cu aprobarea Senatului universității.

Art. 30 Nu au drept de cazare pe perioada vacanței de vară studenții care au fost sancționați disciplinar. Studenții care locuiesc în cămine în perioada vacanțelor și acumulează sancțiuni în aceste perioade îşi pierd dreptul de cazare în cămin pentru anul universitar următor.

Art. 31 Pentru vacanțe de până la 8 zile calendaristice, taxa de cazare se percepe integral pentru luna respectivă, deoarece căminele rămân deschise.

Art. 32 După finalizarea ciclurilor de licență și de masterat absolvenții/studenții nu mai pot beneficia de cazare în căminele studențeşti, indiferent dacă aceștia au susținut sau nu examenul de licență/disertație în prima sesiune planificată, cu excepția unor cazuri speciale aprobate de *Prorectorul cu Studenții şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural.*

Art. 33 Studenții spitalizați (mai mult de 14 zile calendaristice consecutive) care confirmă perioada de spitalizare printr-un document de tip *bilet de ieşire din spital*, vor fi scutiți de taxa de cămin şi penalități pentru perioada spitalizării.

Art. 34 Studenții cazați în cămin, înmatriculați în anul I, care acumulează pe parcursul primului semestru absențe nemotivate la toate disciplinele din planul de învățământ, vor fi excluşi din cămin şi nu vor mai putea fi eligibili pentru cazare pe toata perioada studiilor indiferent de facultatea la care vor fi înmatriculați.

Art. 35 Pentru anumite categorii de studenți *Prorectorul cu Studenții şi legătura cu mediul economic şi socio - cultural* împreună cu Co-STUDENT poate propune scutirea parțială sau integrală a taxei de cămin, cu aprobarea Consiliului de Administrație.

Art. 36 În situația eliberării a jumătate din locurile unei camere pe parcursul perioadei de cazare, Serviciul Cămine va acționa în sensul completării acestora cu alți studenți sau redistribuirii studenților rămași în alte camere.

Art. 37 Serviciul Cămine răspunde direct de modul de gestionare a patrimoniului căminelor şi de întreţinerea corespunzătoare a acestora. Întreţinerea spaţiilor verzi, păstrarea curăţeniei în jurul căminelor, evacuarea gunoiului, asigurarea securităţii căminelor reprezintă, de asemenea, atribuţiuni ale Serviciului Cămine.

Art. 38 În camerele de oaspeţi se pot caza temporar cadre didactice, studenţi sau alte persoane de la instituţii de învăţământ superior din ţară sau din străinătate care vizitează Universitatea *Transilvania* din Braşov, în cadrul unor acţiuni de colaborare, prin dispoziţia *Prorectorului cu Studenţii şi legătura cu mediul economic şi socio - cultural.*

Art. 39 În funcţie de disponibilitate, în timpul anului universitar, universitatea poate acorda la cererea asociaţiilor studenţeşti legal constituite la nivelul instituţiei, pentru o perioadă determinată, câte o cameră în vederea cazării propriilor invitaţi (studenţi), cu aprobarea Consiliului de Administraţie.

Art. 40 Prezentul regulament intră în vigoare de la data aprobării lui de către Senatul Universităţii Transilvania din Braşov şi va fi adus la cunoştinţa tuturor factorilor implicaţi prin afişarea şi distribuirea în toate compartimentele. Alte prevederi contrare prezentului regulament se abrogă.

Prezentul Regulament a fost revizuit şi aprobat în şedinţa Senatului Universităţii Transilvania din Braşov din data de 19.06.2019.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Ţierean,
Preşedintele Senatului Universităţii Transilvania din Braşov

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAŞOV
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE
PREŞEDINTELE SENATULUI
ROMÂNIA