



CALENDAR DE ORGANIZARE ŞI DESFĂŞURARE A EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE LA FACULTATEA DE MATEMATICĂ ŞI INFORMATICĂ 2020 – 2021

Pregătirea pentru examen

1. Examenul de licenţă constă dintr-o singură probă: prezentarea şi susţinerea lucrării de licenţă, în cadrul căreia vor fi evaluate şi cunoştinţele de specialitate.
2. Înscrierea se face **în perioada de 02.06–18.06. 2021.**

Documentele necesare sunt:

1. *Declaraţie pe proprie răspundere privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul procedurii de organizare a examenului de licenţă / disertaţie, semnată şi scanată* (formular standard).
2. *Cerere tip de înscriere* (semnată şi scanată) (formular standard);
3. Dovada de plată a taxei de examen (dacă este cazul);
4. *Declaraţie pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării de absolvire/licenţă/ proiectului de diplomă* (scanată cu semnătura candidatului) (formular standard);
5. *Certificat de căsătorie* (dacă este cazul), în copie conform cu originalul;
6. *Carte de identitate sau paşaport* (după caz), în copie;

Secretariatele facultăţilor preiau din dosarul personal al studentului celelalte documente necesare (doar pentru promo ia 2021):

7. *Certificat de naştere* în copie conform cu originalul. **Pentru promo iile anterioare, absolven ii vor trimite Certificatul de naştere scanat, cu men iunea "conform cu originalul" şi semnat;**
8. *Ordin al rectorului de schimbare a numelui absolventului* (dacă este cazul) (copie scanată);
9. *Diplomă de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta*, în copie conform cu originalul - pentru examenul de licenţă / diplomă. **Pentru promo iile anterioare, absolven ii vor**

trimite Diplomă de bacalaureat scanată, cu men iunea "conform cu originalul" și semnată;

10. *Diploma de licență* sau diplomă de inginer și anexa la diplomă, în copie conform cu originalul – pentru examenul de disertație. Pentru promo iile anterioare, absolven ii vor trimite Diplomă de bacalaureat și Diploma de licen ă scanate, cu men iunea "conform cu originalul" datată și semnată.

Acestea vor fi arhivate într-un fișier intitulat: *nume și prenume_specializarea_promoția* (Exemplu: *Ionescu Aurel_IAG_2021*) și vor fi trimise pe adresele de email, astfel:

Informatică ID: f-mi@unitbv.ro

Informatică, Informatică aplicată, Informatică aplicată în limba germană: s.stoica@unitbv.ro

Matematică-Informatică și toate mastererele: georgeta.matei@unitbv.ro

3. Depunerea lucrărilor de licență/disertație se face **până în data de 23 iunie 2021** la secretariatul Departamentului de Matematică și Informatică. Aceasta va fi transmisă pe adresa de email a Departamentului de Matematică și Informatică: d-mateinfo@unitbv.ro, într-un fișier intitulat: *specializarea_nume și prenume_promoția* (Exemplu: *IAG_Ionescu Aurel_2021*).

Lucrarea de licență/disertație va fi încărcată și pe platforma de e-learning a universității, în perioada 19-23 iunie 2021, la cursul intitulat *Examen_de_licenta/disertatie_specializarea* (Exemplu: *Examen_de_licenta_IAG*).

Aici se vor încărca: **declarație pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării de licență/ a disertației** (scanată cu semnătura candidatului); **fișa lucrării de licență/disertație** (semnată de candidat și de cadrul didactic, scanată).

4. Secretariatul Facultății generează *listele studenților care au dreptul să susțină examenul de licență/disertație* cu 4 zile înainte de susținerea probei. Listele sunt afișate pe Intranet. Studenții au la dispoziție 2 zile pentru eventualele contestații, ce vor fi transmise pe adresa de email a facultății. Listele finale sunt afișate cu o zi înainte de începerea probei.

Susținerea lucrării de licență/disertație

1. Proba de examen pentru *Susținerea lucrării de finalizare a studiilor universitare* se desfășoară cu respectarea *Metodologiei* specifice la nivelul Universității Transilvania

din Braşov, a *Instrucţiunilor specifice* publicate la nivelul Facultăţii de Matematică şi Informatică la începutul anului universitar şi a prezentului *Calendar*.

2. Secretarii de comisie întocmesc planificarea susţinerii lucrării de licenţă/disertaţie care va fi afişată pe site împreună cu instrucţiunile de desfăşurare a examenului.
3. Aprecierea lucrărilor şi a prezentărilor se face prin notele acordate de: preşedinte şi de fiecare membru al comisiei. Nota finală se calculează ca media aritmetică a tuturor notelor acordate.
4. Mediile obţinute la examenele de finalizare a studiilor se afişează pe Intranet, conform *Metodologiei*.

Prezentul document este în concordanţă cu reglementările prevăzute de *METODOLOGIA de organizare şi desfăşurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare* aprobată de Senatul Universităţii *Transilvania* din Braşov.