



## CALENDAR DE ORGANIZARE ŞI DESFĂŞURARE A EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE LA FACULTATEA DE MATEMATICĂ ŞI INFORMATICĂ 2019 – 2020

### Pregătirea pentru examen

Având în vedere contextul situaţiei epidemiologice internaţionale determinată de răspândirea Coronavirusului SARS-Cov-2 şi măsurile excepţionale adoptate la nivel naţional, conform HS nr.4/13 mai 2020 şi HCF nr.3/22 mai 2020 s-a hotărât calendarul de organizare şi desfăşurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare la Facultatea de Matematică şi Informatică 2019-2020.

1. Examenul de licenţă constă dintr-o singură probă: prezentarea şi susţinerea lucrării de licenţă online, pe platforma e-learning a universităţii, în cadrul căreia vor fi evaluate şi cunoştinţele de specialitate.
2. Înscrierea se face **până în data de 19 iunie 2020**.

#### **Documentele necesare sunt:**

1. *Declaraţie pe proprie răspundere privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul procedurii de organizare a examenului de licenţă / disertaţie, semnată şi scanată* (formular standard).
2. *Cerere tip de înscriere* (semnată şi scanată) (formular standard);
3. Dovada de plată a taxei de examen (dacă este cazul);
4. *Declaraţie pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării de absolvire/licenţă/ proiectului de diplomă* (scanată cu semnătura candidatului) (formular standard);
5. *Consimţământul candidatului cu privire la înregistrarea evaluării online* (semnată şi scanată) (formular standard);
6. *Certificat de căsătorie* (dacă este cazul), în copie conform cu originalul;
7. *Carte de identitate sau paşaport* (după caz), în copie;

**Secretariatele facultăţilor preiau din dosarul personal al studentului celelalte documente necesare (doar pentru promoţia 2020):**

8. *Certificat de naştere* în copie conform cu originalul. **Pentru promoţiile anterioare, absolvenţii vor trimite Certificatul de naştere scanat, cu menţiunea “conform cu originalul” şi semnat;**
9. *Ordin al rectorului de schimbare a numelui absolventului* (dacă este cazul) (copie scanată);
10. *Diplomă de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta*, în copie conform cu originalul - pentru examenul de licenţă / diplomă. **Pentru promoţiile anterioare, absolvenţii vor trimite Diplomă de bacalaureat scanată, cu menţiunea “conform cu originalul” şi semnată;**

11. *Diploma de licență* sau diplomă de inginer și anexa la diplomă, în copie conform cu originalul – **pentru examenul de disertație**. **Pentru promoțiile anterioare, absolvenții vor trimite Diplomă de bacalaureat și Diploma de licență scanate, cu mențiunea “conform cu originalul” și semnată.**

Acestea vor fi arhivate într-un fișier intitulat: *nume și prenume\_specializarea\_promoția* (Exemplu: **Ionescu Aurel\_IAG\_2020**) și vor fi trimise pe adresa de email a facultății: [f-mi@unitbv.ro](mailto:f-mi@unitbv.ro)

3. Depunerea lucrărilor de licență/disertație se face până în data de 24 iunie 2020. Aceasta va fi transmisă pe adresa de email a Departamentului de Matematică și Informatică: [d-mateinfo@unitbv.ro](mailto:d-mateinfo@unitbv.ro), într-un fișier intitulat: *specializarea\_nume și prenume\_promoția* (Exemplu: **IAG\_Ionescu Aurel\_2020**).

Lucrarea de licență/disertație va fi încărcată și pe platforma de e-learning a universității, în perioada 20-24 iunie 2020, la cursul intitulat *Examen\_de\_licenta/disertatie\_specializarea* (Exemplu: **Examen\_de\_licenta\_IAG**).

**Prezentarea lucrării** (în PowerPoint, Beamer etc) va fi încărcată pe platforma e-learning a universității, la cursul menționat mai sus cu cel puțin o zi înainte de desfășurarea probei. Tot aici se vor încărca: **consimțământul candidatului cu privire la înregistrarea evaluării online**(scanată cu semnătura candidatului); **declarație pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării de licență/ a disertației** (scanată cu semnătura candidatului); **fișa lucrării de licență/disertație** (semnată de candidat și de cadrul didactic, scanată).

De asemenea, **studenții care au lucrare de licență/disertație în domeniul Informatică, vor încărca pe platformă arhiva codului sursă al aplicației**. Conținutul arhivei este stabilit împreună cu coordonatorul lucrării, în limita a 400 MB.

Cei care nu dispun de mijloace pentru desfășurarea în bune condiții a examenului de licență/disertație (audio-video) să anunțe secretariatul facultății la momentul înscrierii.

4. Secretariatul Facultății generează *listele studenților care au dreptul să susțină examenul de licență/disertație* cu 4 zile înainte de susținerea probei. Listele sunt afișate pe Intranet. Studenții au la dispoziție 2 zile pentru eventualele contestații, ce vor fi transmise pe adresa de email a facultății. Listele finale sunt afișate cu o zi înainte de începerea probei.

### **Susținerea lucrării de licență/disertație**

1. Proba de examen pentru *Susținerea lucrării de finalizare a studiilor universitare* se desfășoară cu respectarea *Metodologiei* specifice la nivelul Universității *Transilvania* din Brașov, a *Instrucțiunilor specifice* publicate la nivelul Facultății de Matematică și Informatică la începutul anului universitar și a prezentului *Calendar*.
2. Secretarii de comisie întocmesc planificarea susținerii lucrării de licență/disertație care va fi afișată pe site împreună cu instrucțiunile de desfășurare a examenului.
3. Aprecierea lucrărilor și a prezentărilor se face prin notele acordate de: președinte și de fiecare membru al comisiei. Nota finală se calculează ca media aritmetică a tuturor notelor acordate.
4. Mediile obținute la examenele de finalizare a studiilor se afișează pe Intranet, conform *Metodologiei*.

Prezentul document este în concordanță cu reglementările prevăzute de *METODOLOGIA de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare* aprobată de Senatul Universității Transilvania din Brașov - **HS nr.4/13 mai 2020 și HCA nr.6/27.05.2020**